



MÁSTER EN AUDITORÍA DE CUENTAS Y CONTABILIDAD

Asignatura	Derecho Empresarial II	Código	608080
Carácter	Obligatorio	Créditos	5 ECTS
Módulo 2	Valoración Financiera y Entorno	Materia 2	Materias Jurídicas
Cuatrimestre	3.º		

COORDINADOR/A DE ASIGNATURA

Departamento Responsable	DERECHO DEL TRABAJO Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL
Unidad docente	DERECHO DEL TRABAJO Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL
Coordinador/a	e-mail
M ^a José Serrano García	miserranog@ccee.ucm.es

CONTENIDO TEMÁTICO (Programa de la asignatura)

PARTE PRIMERA: DERECHO DEL TRABAJO

TEMA 1. Consideraciones generales sobre la auditoría laboral

1. El proceso de auditoría y la metodología aplicable.
2. Las normas que entran en juego en la auditoría laboral.
3. Los órganos encargados de vigilar el cumplimiento de las normas laborales.
4. Las consecuencias del incumplimiento de las normas laborales.



TEMA 2.- La identificación de la estructura de la empresa

1. El empresario laboral y el centro de trabajo.
2. Los grupos de empresas.
3. La sucesión de empresas.
4. Los acuerdos de colaboración entre empresas.

TEMA 3.- La identificación de la estructura de los trabajadores de la empresa

1. El trabajador asalariado.
2. El trabajador autónomo.
3. Las modalidades de contratos de trabajo.
4. La prestación de servicios de los extranjeros.

TEMA 4- La auditoría de las condiciones de trabajo

1. Los poderes del empresario.
2. Las funciones del trabajador, el régimen del tiempo de trabajo y la estructura salarial.
3. La alteración de las condiciones de trabajo.
4. El descuelgue de los convenios colectivos.
5. La suspensión de los contratos de trabajo.
6. Los derechos y los deberes de los trabajadores.

TEMA 5.- La auditoría de las rupturas de los contratos de trabajo

1. Las extinciones basadas en la voluntad conjunta de ambas partes.
2. Los acontecimientos que afectan a la persona trabajadora y al sujeto empresario capaces de generar la ruptura de un contrato de trabajo.
3. La ruptura del contrato de trabajo efectuada a instancias del trabajador.
4. Los despidos.

TEMA 6.- Los aspectos colectivos de la auditoría laboral

1. La representación unitaria.
2. La representación sindical.
3. La conflictividad laboral en la empresa.



TEMA 7.- La auditoría en materia de Seguridad Social y de Prevención de Riesgos Laborales

1. La auditoría en materia de Seguridad Social.
2. La auditoría en materia de prevención de riesgos laborales.

SEGUNDA PARTE: DERECHO ADMINISTRATIVO

TEMA 1.- Generalidades sobre el Derecho administrativo: organización y procedimiento

1. Consideraciones conceptuales sobre el Derecho administrativo.
2. Las Administraciones Públicas en plural: territoriales, institucionales y corporativas.
3. Las fuentes del Derecho Administrativo. Normas y actos administrativos. Las vías para su revisión e impugnación.
4. Las prerrogativas de la Administración Pública: potestades y autotutela.
5. Principios del procedimiento administrativo.

TEMA 2.- Introducción al régimen de contratación de la Administración Pública

1. Caracterización general de la actividad contractual de las Administraciones Públicas: la incidencia del Derecho comunitario.
2. Principios de la Ley de Contratos del Sector Público: en particular, su ámbito de aplicación y tipología contractual.
3. Generalidades sobre los contratos públicos: elementos estructurales y procedimiento de contratación. Vías de reacción frente al contrato inválido.
4. La vida del contrato: ejecución, cesión y subcontratación.
5. La extinción del contrato.

TEMA 3.- Derecho administrativo patrimonial

1. Precisiones conceptuales sobre los bienes públicos: concepto y clases.
2. El dominio público: en particular, el estatal. Precisiones conceptuales y tipología Régimen de utilización y protección de los bienes demaniales.
3. Los bienes patrimoniales: concepto y régimen jurídico.
4. Bienes comunales y Patrimonio Nacional.



EVALUACIÓN		
		Evaluación
Examen	Participación en la Nota Final	50%
– Examen convocatorias ordinaria y extraordinaria.		
Evaluación continua	Participación en la Nota Final	50%
– Realización de trabajos individuales: 20 % – Dos pruebas intermedias: 15 % + 15 %		
CRITERIOS DE EVALUACIÓN		
– Los exámenes de la convocatoria ordinaria y extraordinaria se realizarán, en la convocatoria oficial establecida por la Coordinación del Máster. – En el Campus Virtual, el profesor publicará el desglose de actividades para convocatoria ordinaria, y de actividades recuperables para convocatoria extraordinaria.		

RECURSOS

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA
<p>Se recomienda el estudio de los siguientes Manuales, en su última edición a septiembre del curso 2020/2021:</p> <ul style="list-style-type: none">– DEL BAS MARFA, E.: <i>Guía de Auditoría Laboral de legalidad</i>, CissPraxis (Valencia).– FERNÁNDEZ FARRERES, G.: <i>Sistema de Derecho Administrativo</i>, Civitas/Thomson Reuters (Navarra).– MARTÍN VALVERDE, RODRÍGUEZ SAÑUDO y GARCÍA MURCIA: <i>Derecho del Trabajo</i>, Tecnos (Madrid).– MONTOYA MELGAR, A.: <i>Derecho del Trabajo</i>, Tecnos (Madrid).– RAMÍREZ MARTÍNEZ, GARCÍA ORTEGA y PÉREZ DE LOS COBOS: <i>Curso Básico de Derecho del Trabajo</i>, Tirant Lo Blanch (Valencia).



Se recomienda el uso de los textos legislativos básicos del curso:

- Estatuto de los Trabajadores.
- Ley de Régimen Jurídico del Sector Público.

Los textos legales actualizados se pueden encontrar en la página web del Boletín Oficial del Estado: www.boe.es

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Se recomienda el estudio de los siguientes libros en su última edición a septiembre del curso 2020/2021:

- GARCÍA PERROTE ESCARTÍN, I.: *Manual de Derecho del Trabajo*, Tirant Lo Blach (Valencia).
- AA.VV.: *Derecho Administrativo Patrimonial*, Colex (La Coruña).

OTROS RECURSOS

El alumno debe utilizar regularmente el Campus Virtual, al objeto de consultar los apuntes de clase y los documentos necesarios para realizar las sesiones prácticas.

El alumno también puede utilizar la Base de Datos: Aranzadi-West Law.